

OMAVALVONTAOHJELMA

Sevinio Oy

Päivitetty 3.3.2026

Oma- ja ulkovalvontaohjelma tarkistetaan ja päivitetään vuosittain sekä tarvittaessa useammin

Kuntoutumiskoti Suinula
Siitamantie 750
36120 Suinula

Sevinio Oy
Kirkkoladonkatu 16
33560 Tampere

Kuntoutumiskoti Sointula
Mämmisuonkuja 4
36220 Kangasala

www.sevinio.fi
Y-tunnus: 1089921-6

Kuntoutumiskoti Lumme
Seppä-Juhon tie 5
36120 Suinula

Sisällysluettelo

1. JOHDANTO	3
2. SEVINIO OY.....	4
3. OMAVALVONNAN ORGANISOINTI, JOHTAMINEN JA TOTEUTUS	5
4. LAADUNHALLINTA	6
5. RISKIENHALLINTA	7

Kuntoutumiskoti Suinula
Siitamantie 750
36120 Suinula

Sevinio Oy
Kirkkoladonkatu 16
33560 Tampere

Kuntoutumiskoti Sointula
Mämmisuonkuja 4
36220 Kangasala

www.sevinio.fi
Y-tunnus: 1089921-6

Kuntoutumiskoti Lumme
Seppä-Juhon tie 5
36120 Suinula

1. JOHDANTO

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023, 26 §) ohjaa yksityisen palveluntuottajan varmistamaan omavalvonnalla tehtävien lainmukainen hoitaminen ja sopimusten noudattaminen sekä laadittava omavalvontaohjelma vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista. Sevinio Oy:n omavalvontaohjelma kuvaa yrityksen tuottamien palveluiden toteutumista, laatua ja turvallisuutta sekä mahdollisten havaittujen puutteiden korjaamisprosessia. Yksiköiden omavalvontasuunnitelmat kuuluvat omavalvontaohjelman kokonaisuuteen.

Omavalvontaohjelma sekä sen sisältöön liittyvät havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet julkaistaan organisaation kotisivuilla.

2. SEVINIO OY

Sevinio Oy on yksityinen sosiaalipalvelualan yritys, joka tuottaa asumis- ja kuntoutumispalveluja aikuisikäisille mielenterveyskuntoutujille. Sevinio Oy:n toiminta on aloitettu vuonna 1999. Sevinio Oy:ssa mahdollistuvat eriaistiset asumis- ja kuntoutumispalvelut erityishoivan ympärivuorokautisesta tuesta yhteisölliseen asumiseen.

Yrityksen toiminta-ajatuksena on yksityisten mielenterveyskuntoutujien asumis- ja kuntoutumispalveluiden tuottaminen tarjoamalla asiakkaille kunnioittava, laadukas, kodinomainen ja tavoitteellinen hoito ja kuntoutus kustannustehokkaasti. Sevinio Oy:n toimintaperiaatteena on mahdollistaa toimintakyvyltään erilaisten asiakkaiden mahdollisimman itsenäinen, tavoitteellinen ja laadukas elämä yksilöllisten, ajanmukaisten ja joustavien palvelukokonaisuuksien avulla.

Toimintaperiaatteisiin sisältyy:

- Henkilöstön vahva panos toiminnan kehittämisessä
- Asiakkaan kuntoutumista ja etenemismahdollisuuksia korostava toimintatapa
- Suunnitelmallinen toiminta ja hyvä johtaminen
- Toiminnallisuus, yksilöllisyyttä ja erilaisuutta korostavat aktiviteetit
- Toimialan uusien kehityssuuntien seuraaminen ja niiden soveltaminen omaan toimintatapaan
- Jatkuva kehittyminen

Arvot

- Asiakaslähtöisyys
- Vaikuttavuus – tavoitteellinen kuntoutus
- Työntekijöiden arvostaminen
- Vakavaraisuus

Missio

Tarjota asiakkaalle yksilöllinen, mielekäs sekä mahdollisimman itsenäinen asumispalvelu turvallisessa ja kuntouttavassa ympäristössä.

Visio

Kotimaisena palveluntuottajana haluamme tarjota laadukasta, yksilöllistä ja vaikuttavaa asumispalvelua mielenterveys- ja päihdekuntoutujille.

Strategia

Asiakas osallistuu oman kuntoutumisensa suunnitteluun moniammatillisen ja ammattitaitoisen työryhmän kanssa. Tuotamme palveluamme tavoitteellisesti ja vastuullisesti, hyvän yhteistyön periaatteiden mukaisesti. Toimintamme on vakavaraista ja turvaa palvelujemme jatkuvuuden.

Lisätietoja: www.sevinio.fi

Kuntoutumiskoti Suinula
Siitamantie 750
36120 Suinula

Sevinio Oy
Kirkkoladonkatu 16
33560 Tampere

Kuntoutumiskoti Sointula
Mämmisuonkuja 4
36220 Kangasala

www.sevinio.fi
Y-tunnus: 1089921-6

Kuntoutumiskoti Lumme
Seppä-Juhon tie 5
36120 Suinula

3. OMAVALVONNAN ORGANISOINTI, JOHTAMINEN JA TOTEUTUS

Sevinio Oy:n johto on sitoutunut yrityksen toiminnan ja yrityksen tuottamien palveluiden jatkuvaan ja tavoitteelliseen kehittämiseen sekä läpinäkyvään laadunvalvontaan.

Omavalvontasuunnitelman tavoitteena on ohjata koko työyhteisöä palvelun jatkuvaan arviointiin ja kehittämiseen. Työntekijät ja yrityksen johto ovat sitoutuneet suunnitelmaan ja sen tarkistamiseen yhteistyössä. Omavalvontasuunnitelmaa tarkastellaan yhdessä työryhmän kanssa 2–3 kertaa vuodessa pidettävissä henkilöstön kehittämissäpäivissä. Kehittämissäpäivien toteutumisesta vastaa yksikönpäällikkö yhdessä palvelupäällikön kanssa.

Omavalvontasuunnitelma on nähtävillä yhteisissä tiloissa sille varatussa kansiossa ja organisaation kotisivuilla. Tämä lisää asiakkaiden ja heidän läheistensä mahdollisuutta osallistua omavalvontasuunnitelman kehittämiseen.

Toimitusjohtaja Jaana Närjänen vastaa Sevinio Oy:n liiketoiminnasta ja yrityksen johtoryhmätyöskentelystä. Johtoryhmä on sitoutunut omavalvontasuunnitelman sisältöön ja käsittelee sitä kokouksissaan. Palvelupäällikkö vastaa yhdessä yksikönpäällikön kanssa Sevinio Oy:n omavalvontasuunnitelman käytännön toteutuksesta. Heidän toimenkuvaansa kuuluu palvelun ja palvelusisältöjen laaduntarkkailu ja kehittäminen sekä henkilöstön johtaminen. Lisäksi asioita käsitellään viikoittain vastaavien ohjaajien palaverissa, jossa mukana palvelupäällikkö, Lumpeen yksikönpäällikkö ja vastaavat ohjaajat Sointulasta sekä Suinulasta.

Omavalvonnan toteuttaminen on olennainen osa koko organisaation ja toimintayksiköiden laadunhallintaa sekä laatujärjestelmää, ja se on lisäksi osa henkilökunnan sekä opiskelijoiden perehdytysohjelmaa. Omavalvonnan toteuttaminen on osa päivittäistä toimintaa ja koko henkilökunnalla on suuri rooli omavalvonnan suunnittelussa riskien ja epäkohtien esille tuonnissa, sekä omavalvonnan toteuttamisessa osana arkipäivän toimintaa. Henkilökunta on velvollinen arvioimaan omavalvontasuunnitelman toteutumista sekä ilmoittamaan esihenkilölle mahdollisista havaitsemistaan päivitystarpeista.

Omavalvontasuunnitelma päivitetään, kun toiminnassa tapahtuu palvelun laatuun ja asiakasturvallisuuteen liittyviä muutoksia. Suunnitelma päivitetään vähintään kaksi kertaa vuodessa. Omavalvontasuunnitelma käydään aina läpi henkilöstön kanssa päivityksen jälkeen. Omavalvontaa seurataan ja kehitetään järjestelmällisesti. Kehitystyöstä ja sen sisällöstä raportoidaan säännöllisesti yksikön henkilöstöpalavereissa, yhteisökokouksissa ja yrityksen kotisivuilla 4kk välein. Omavalvontasuunnitelmat säilytetään 10 vuotta sähköisessä muodossa.

4. LAADUNHALLINTA

Tavoitteena on tuottaa mahdollisimman laadukasta palvelua. Kuntoutus toteutetaan asiakkaan yksilöllisiä tarpeita vastaavia työtapoja ja menetelmiä käyttäen. Palveluntuottaja tekee asiakkaan kanssa kuntoutussuunnitelman, jonka perusteella laaditaan henkilökohtaiset ja konkreettiset tavoitteet kuntoutumiselle. Palvelu on suurimmalla osalla asiakkaista luonteeltaan tilapäistä ja tavoitteena on siirtyminen kevyempään asumismuotoon tai omaan kotiin. Osalle asiakkaista palvelu on toimintakykyä ylläpitävää ja pitkäaikaista. Työskentelyn vaikuttavuutta seurataan toimintakykymittarin avulla osallistaen asiakasta kuntoutumiseen.

Palvelun laadun mittarit ja seuranta:

- Reklamaatioiden ja poikkeamien säännöllinen käsittely ja toiminnan kehittäminen
- Sisäinen auditointi ja toiminnan kehittäminen kuntoutumiskotien välillä
- Asiakkaiden- ja läheisten palautteet. Palautekyselyt ja niiden avulla toiminnan kehittäminen
- GAS- toimintakykymittarin hyödyntäminen
- Kuntoutuskahvien järjestäminen
- Ajan tasalla oleva omavalvontasuunnitelma
- Päivitetyt lääke-, palo- ja pelastussuunnitelma sekä ruokahuolto- ja puhtaanapitosuunnitelma
- Systemaattinen kuntoutussuunnitelmien päivitys. Esihenkilön tuki kuntoutussuunnitelmien päivitysprosessissa

Kuntoutumiskoti Suinula
Siitamantie 750
36120 Suinula

Sevinio Oy
Kirkkoladonkatu 16
33560 Tampere

Kuntoutumiskoti Sointula
Mämmisuonkuja 4
36220 Kangasala

www.sevinio.fi
Y-tunnus: 1089921-6

Kuntoutumiskoti Lumme
Seppä-Juhon tie 5
36120 Suinula

5. RISKIENHALLINTA

Riskienhallinta on Sevinion vuosikelloon sisältyvä osa-alue ja jatkuvan tarkastelun kohde osana yrityksen päivittäistä toimintaa. Riskit pyritään tunnistamaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ja ennakointi on kiinteä osa riskienhallintaa. Riskitilanteisiin on yrityksessä laadittu erikseen toimintaohjeet ja riskejä arvioidaan päivittäin.

Vakavien vaaratapahtumien tutkinta on asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämisen keskeinen menettely. Vaaratapahtumista oppiminen edellyttää sekä pienemmän riskin tapahtumien jatkuvaa seuranta, että vaikutuksiltaan vakavampien tapahtumien tarkempaa tutkintaa. Tätä varten organisaatiossa on tutkintaan tarvittavat resurssit, osaaminen ja sovitut menettelytavat. Sevinio Oy:llä on käytössä Sosiaali- ja terveysministeriön julkaisu ”Opas sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatioille” (2023:31). Käytössä on myös THL:n ohjeistusjulkaisu - Näkökulmia sosiaalihuollon palvelujen turvallisuuteen. Yrityksessä henkilöstöä koulutetaan uhka- ja vaaratilanteiden hallintaan säännöllisesti.

Sevinio Oy:n johto on sitoutunut yksikön turvallisen työpaikkakulttuurin kehittämiseen osana hyvää johtamista ja henkilöstöpolitiikkaa. Riskien tunnistamista ja ennaltaehkäisytyötä tehdään yhdessä Finla työterveyshuoltopalvelun kanssa. Sevinio Oy:n työsuojeluvaltuutettu ja varavaltuutettu toimivat aktiivisesti yhteistyössä työterveyshoitajan, palo- ja pelastusviranomaisen, yksikönpäällikön ja palvelupäällikön kanssa yksikön laaja-alaisen työturvallisuuden turvaamiseksi ja parantamiseksi käytännön tasolla, huomioiden myös asiakasturvallisuuden. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä työsuojelupiirin kanssa.

Henkilökunnan koulutuksissa turvallisuus on yksi jatkuva painopistealue. Henkilökunnan 2–3 kertaa vuodessa pidettäviin kehittämispäiviin sisältyy turvallisuusosio. Yksiköissä on käytössä sähköinen turvallisuuskansio, josta löytyy turvallisuussuunnitelma, poikkeamalomakkeet ja turvallisuusohjeistus mukaan lukien ohjeet uhkaavan tilanteen varalle. Lisäksi yksikössä on erillinen toimintaohjeistus riskitilanteisiin. Toimintaohjeissa on prosessikuvaukset ja toimintaohjeet tilanteisiin. Toimintaohjeet löytyvät yksikön toimistosta sekä sähköisestä järjestelmästä. Riskien tunnistamisessa arvioidaan tapaturman todennäköisyyttä ja toisaalta siitä mahdollisesti aiheutuvan seurauksen vakavuusastetta. Riskianalyysit on tehty yksikön henkilöstön kanssa yhdessä osana kehittämispäivien ohjelmaa. Henkilökunta tuo mahdolliset riski- ja uhkatilanteet, sekä työn kriittiset pisteet esihenkilön ja työyhteisön tietoon.

Toimintayksiköissä säännöllisesti järjestettävässä henkilöstöpalaverissa esihenkilö käy läpi havaitut epäkohdat ja läheltä piti -tilanteet, laatii henkilöstön kanssa selvityksen poikkeamaan johtaneista syistä, kehittämis- ja/tai toimenpidesuunnitelman epäkohdan poistamiseksi aikatauluineen ja vastuuhenkilöineen. Selvitys ja toimenpidesuunnitelma toimitetaan toimitusjohtajalle. Jos epäkohdan poistamiseen ei toiminta- ja/tai päätäntävaltuudet riitä toimintayksikössä, niin toimenpiteistä päättää toimitusjohtaja. Toimenpiteiden vaikutusta seurataan toimenpidesuunnitelman mukaisesti ja raportoidaan toimitusjohtajalle. Vakavat havaitut poikkeamat, epäkohdat ja läheltä piti- tilanteet ilmoitetaan ja käsitellään välittömästi, sekä niistä laaditaan toimenpidesuunnitelma esihenkilön, palvelupäällikön ja toimitusjohtajan kesken.

Kuntoutumiskoti Suinula
Siitamantie 750
36120 Suinula

Sevinio Oy
Kirkkoladonkatu 16
33560 Tampere

Kuntoutumiskoti Sointula
Mämmisuonkuja 4
36220 Kangasala

www.sevinio.fi
Y-tunnus: 1089921-6

Kuntoutumiskoti Lumme
Seppä-Juhon tie 5
36120 Suinula

Työterveyshuolto suorittaa yksikön työpaikkakäynnit ja työturvallisuustarkastukset. Aluehallintovirasto suorittaa viranomaisvalvontaa. Työsuojelupiirin määräaikainen työsuojelutarkastus on tehty yksikköön 2022. Aluepelastuslaitos suorittaa tarkastuksen yksikköön joka toinen vuosi, viimeksi 1/2024. Palotarkastuksen yhteydessä käydään läpi yksikön turvallisuuskäytännöt laaja-alaisesti, mukaan lukien riskienhallinta myös muilta kuin paloturvallisuuden osalta. Pelastuskoulutus yksikössä on toteutettu 5/2025. Yksikössä järjestetään säännöllisesti työntekijöille turvallisuuskierroksia esihenkilön sekä erikseen turvallisuusasioihin perehdytetyn työntekijän toimesta.

Tunnistettuja turvallisuusriskejä ja ongelmakohtia, jotka vaativat jatkuvaa seurantaa ja kehittämistyötä:

- Sisäinen uhka, väkivaltatilanne tai väkivallan uhka
- Paloturvallisuus ja tulipalon vaara
- Lääkehoitoon liittyvät poikkeamat/virheet
- Haavat, pistohaavat ja niiden yhteydessä altistuminen veriteitse tarttuville taudeille
- Ulkoinen uhka, lähinnä väkivaltatilanne tai väkivallan uhka
- Työergonomia, liukastumiset, kompastumiset ja kaatumiset
- Melu ja työkoneisiin liittyvät riskit
- Jaksaminen ja työhyvinvointi, stressi ja henkinen kuormittuminen
- Viestintäjärjestelmän häiriöt (sähkökatkokset ja internet-yhteyden häiriöt)
- Sähkökatkoon liittyvät riskit

Yrityksen toimintaan liittyvien riskien hallinnasta vastaa toimitusjohtaja. Yrityksellä on vastuuvakuutus yllättävien, yrityksen toimintaa horjuttavien tapahtumien varalle.

Riskikartoitus toteutetaan puolivuositain Työterveyslaitoksen ohjeistuksen mukaisesti. Työryhmässä käsitellään riskikartoituksen tulokset, siinä ilmenneet kehittämistarpeet ja etsitään keinoja toiminnan kehittämiseksi. Asetetuille kehittämistoimenpiteille sovitaan vastuuhenkilö, aikataulu sekä seuranta-ajankohta. Sovittuna ajankohtana arvioidaan, miten tavoitteeseen on päästy tai etsitään uusia korjaavia toimenpiteitä. Riskien kartoitus on olennainen osa omaa valvontaa. Riskikartoituksesta sekä sen pohjalta laaditusta suunnitelmasta raportoidaan työryhmälle sekä johtoryhmälle. Kehittämistoimenpiteistä kerrotaan asiakkaille yhteisökokouksissa ja kuvataan tehdyt toimenpiteet säännöllisesti yrityksen internet-sivujen ”Ajankohtaista” -palstalle. Keskeisimmät korjaus- ja kehittämistoimenpiteet sekä niiden aikataulu, vastuutaho ja seuranta dokumentoidaan.

Yrityksessä on laadittu varautumissuunnitelma, jolla on varmistettu yksiköiden varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin. Tavoitteena on turvata yksiköiden toimintakyky kaikissa tilanteissa ja olosuhteissa. Yrityksen ajantasainen ja säännöllisesti päivitettävä tietoturvasuunnitelma täyttää asiakastietolain 703/2023 77 §:n 1 ja 2 momentin ja THL:n määräyksen 3/2024 mukaiset velvoitteet.